

TUTORIAL: Como configurar e-mail no Outlook 2007

Atenção: É importante destacar que para este guia vamos utilizar dominio.com.br no local onde você deve inserir o seu domínio.

ESTE TUTORIAL ESTA BASEADO NO OUTLOOK 2007, AS DEMAIS VERSÕES SÃO BEM SIMILARES.

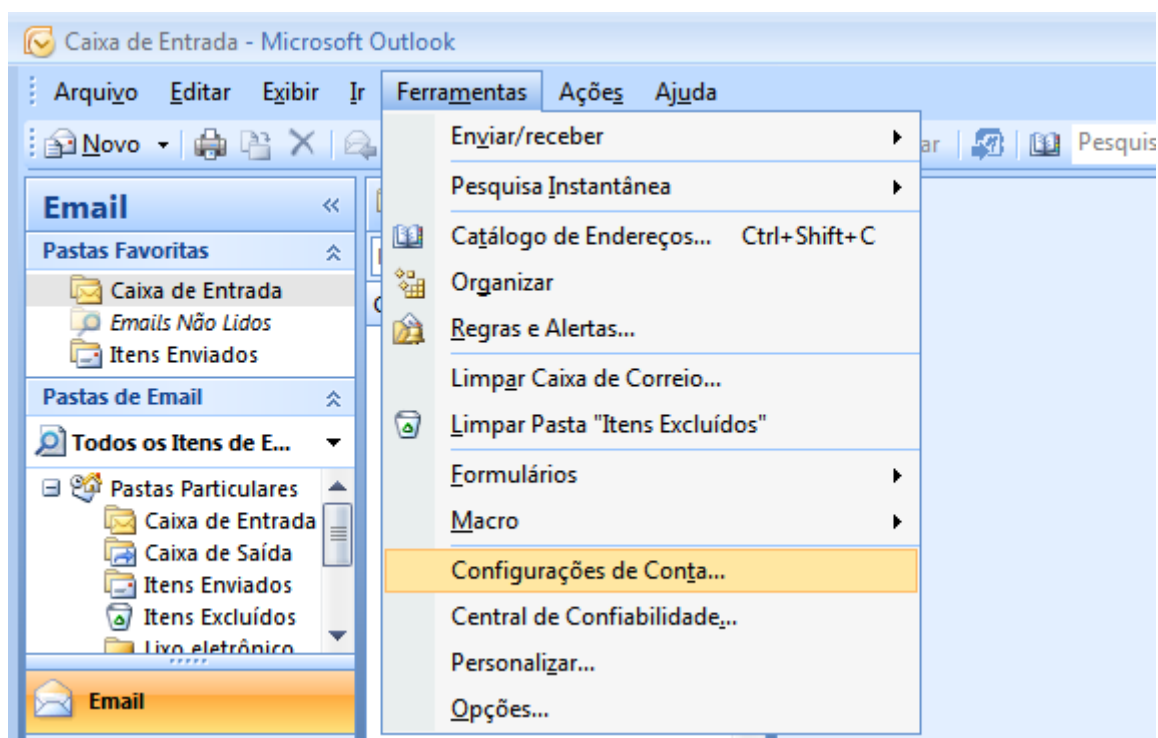
Abra o Outlook 2007

1. Se é a primeira vez que abre o Outlook desde a sua instalação, irá surgir uma janela perguntando se pretende configurar uma conta de correio eletrônico. Diga que sim e clique em avançar.

Pule para o **passo 5**.

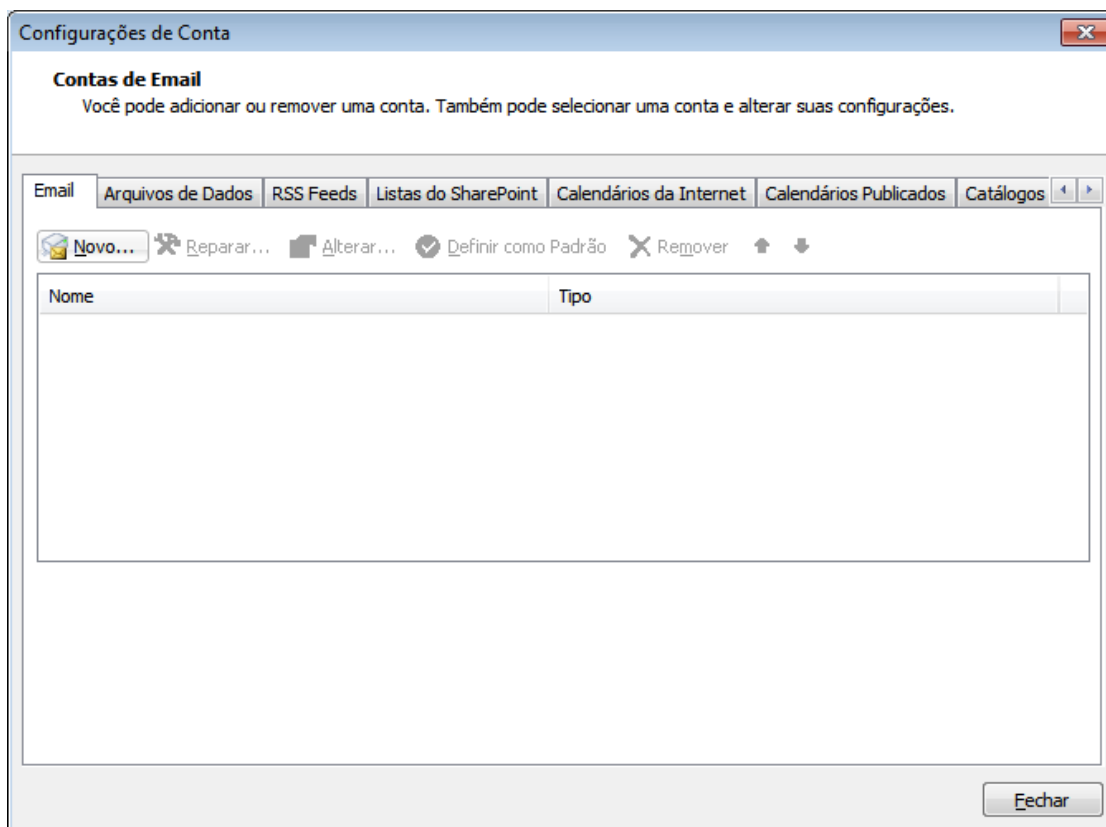
2. Se não é a primeira vez que abre o Outlook desde a sua instalação, não irá surgir nenhuma janela para configurar.

Para configurar uma nova conta de correio eletrônico clique em **Ferramentas** e selecione **Definições de Conta** como na imagem seguinte:



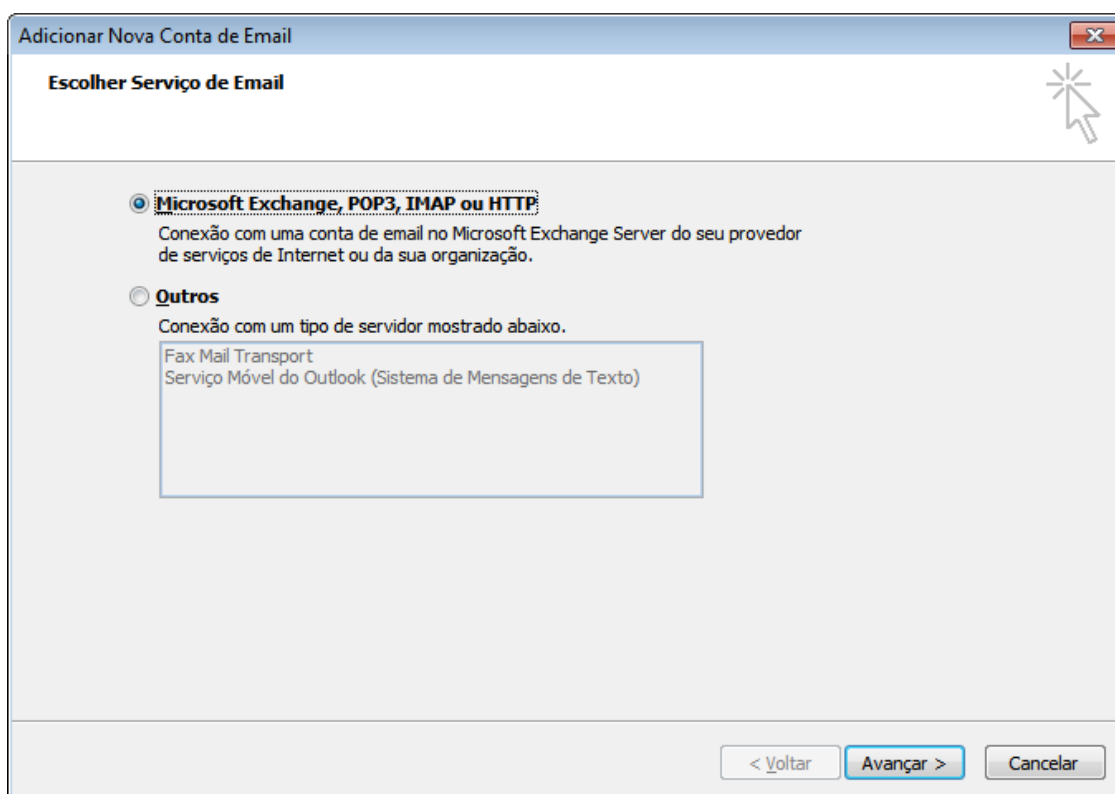
3. Irá aparecer a janela de Definições de Conta

Clique no botão que diz **Novo**



4. Irá aparecer a janela para Adicionar Serviço de Correio Eletrônico

Selecione a opção que diz **Microsoft Exchange, POP3, IMAP ou HTTP** Clique em avançar



5. Irá aparecer a janela para Adicionar Nova Conta de Correio Eletrônico
Selecione a opção de **Configurar Manualmente as definições do servidor...** Clique em avançar

The screenshot shows a dialog box titled "Adicionar Nova Conta de Email" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "Configuração Automática de Conta". Below this, there are four input fields: "Nome:" with a text box and the example "Exemplo: Susana Oliveira"; "Endereço de Email:" with a text box and the example "Exemplo: susana@contoso.com"; "Senha:" with a text box; and "Confirmar Senha:" with a text box and the instruction "Digite a senha fornecida pelo provedor de serviços de Internet." Below the input fields is a checked checkbox labeled "Definir manualmente as configurações do servidor ou tipos de servidor adicionais". At the bottom right, there are three buttons: "< Voltar", "Avançar >", and "Cancelar".

6. Irá aparecer novamente a janela para Escolher o Serviço de Correio Eletrônico
Selecione a opção de **Correio Eletrônico da Internet** Clique em avançar

The screenshot shows the same dialog box, now at the "Escolher Serviço de Email" step. It features three radio button options: "Email da Internet" (selected), "Microsoft Exchange", and "Outros". Each option has a brief description: "Conexão com o servidor POP, IMAP ou HTTP para enviar e receber emails." for Internet; "Conexão com o Microsoft Exchange para acessar email, calendário, contatos, fax e caixa postal." for Exchange; and "Conexão com um tipo de servidor mostrado abaixo." for Outros. Under the "Outros" option, there is a list box containing "Fax Mail Transport" and "Serviço Móvel do Outlook (Sistema de Mensagens de Texto)". The bottom right buttons are "< Voltar", "Avançar >", and "Cancelar".

7. Irá aparecer uma nova janela para Adicionar Nova Conta de Correio Eletrônico

Os dados técnicos de que irá necessitar podem ser obtidos junto ao nosso suporte online (chat). Basta entrar em contato conosco, informar o seu domínio e perguntar quais são.

Segue um exemplo abaixo:

* Em "Informações do Usuário", no campo "Nome" insira o nome que irá aparecer quando enviar seus emails;

* Em "Endereço de Email", insira o seu email completo, Ex.: ideianinja@dominio.com.br;

* Em "Informações do Servidor", "Tipo", selecione "POP3 ou IMAP" (**Importante:** Se você utilizar IMAP, no **passo 9** a porta de entrada será **143**);

* Em "Servidor de entrada de emails", insira mail.seudominio.com.br;

* Em "Servidor de saída de emails", insira mail.seudominio.com.br;

* Em "Informações do Login", "Nome de Usuário", insira seu email completo, ideianinja@dominio.com.br;

* Em "Senha", a senha do seu email;

* Marque a opção Lembrar senha;

* Clique no botão "Mais Configurações..."

Adicionar Nova Conta de Email

Configurações de Email na Internet
Todas estas configurações são necessárias para que a conta de email funcione.

Informações do Usuário

Nome: Cássia Rovere

Endereço de Email: cassia@dominio.com.br

Informações do Servidor

Tipo de Conta: POP3

Servidor de entrada de emails: mail.dominio.com.br

Servidor de saída de emails (SMTP): mail.dominio.com.br

Informações de Logon

Nome de Usuário: cassia@dominio.com.br

Senha:

Lembrar senha

Exigir logon usando Autenticação de Senha de Segurança (SPA)

Testar Configurações da Conta

Depois de preencher as informações nesta tela, é recomendável testar a conta clicando no botão abaixo. (Requer conexão com a rede.)

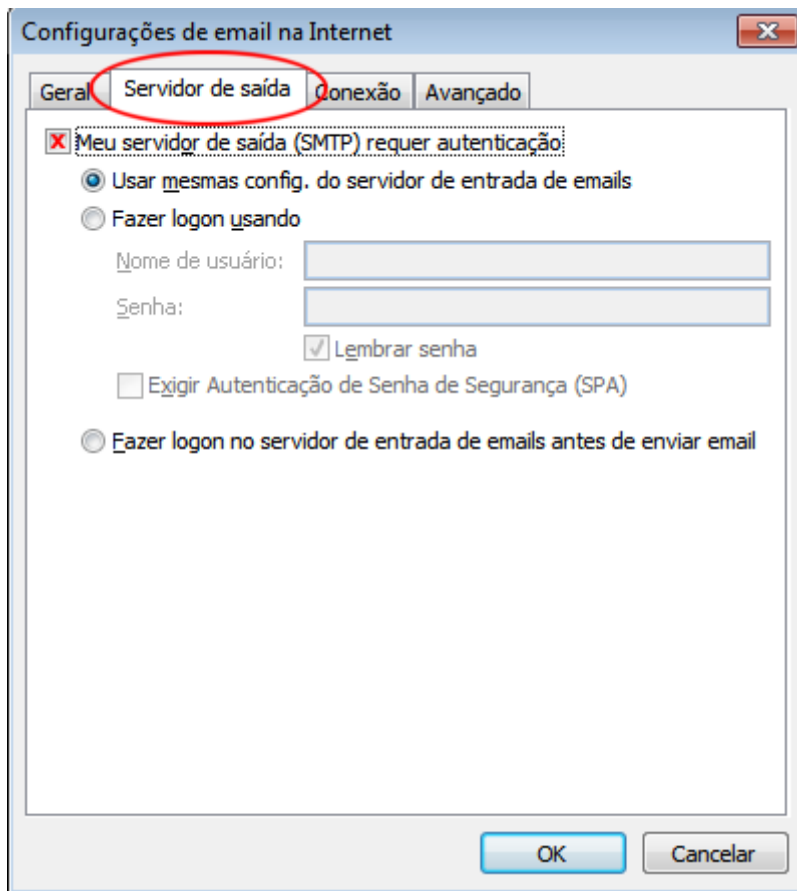
Testar configurações da conta...

Mais Configurações...

< Voltar Avançar > Cancelar

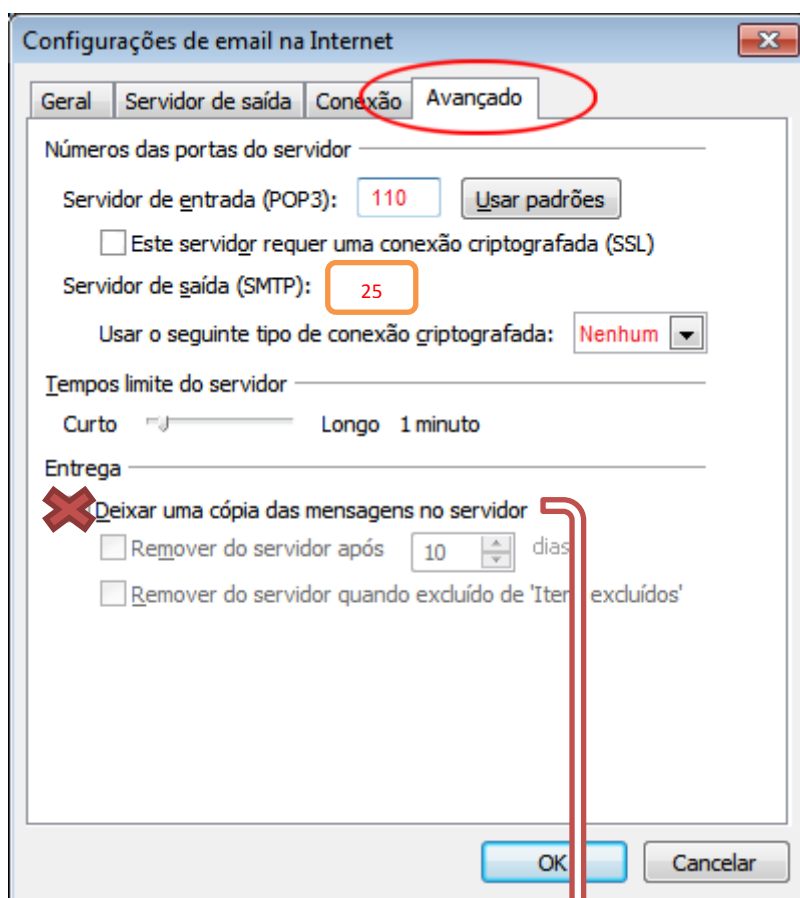
8. Uma nova janela irá se abrir, "Configurações de email na Internet";

* Na guia Servidor de Saída, selecione "Meu servidor de saída (SMTP) requer autenticação" e "Usar mesmas config. do servidor de entrada de emails";



9. Na guia Avançado, altere a porta de saída SMTP para 25. (**OBS.:** Em alguns casos, a porta 26 pode não funcionar adequadamente, neste caso, utilize a porta **587 ou 26**);

Clique no botão "OK", a janela irá fechar.



Execute este passo e evite a remoção automática do Outlook das Mensagens do Servidor de Entrada.

10. Clique em Avançar;
11. Clique no botão "Fechar".

**IMPORTANTE: MARCAR A OPÇÃO "Deixar uma cópia das mensagens no servidor".
NÃO MARCAR OS DOIS QUADROS EM QUE ESTÁ "Remover..."**

SSL

Caso opte por utilizar SSL em seus e-mails, é preciso efetuar as alterações abaixo:

No **passo 7** utilize os dados do servidor onde seu plano está hospedado, no exemplo abaixo, utilizamos o servidor br402 (você pode verificar qual é o seu servidor no seu cPanel na coluna da esquerda ou no seu e-mail de Informações Técnicas).

Em "Servidor de entrada de e-mails":

br402.hostgator.com.br

Em "Servidor de saída de e-mail (SMTP)":

br402.hostgator.com.br

No **passo 9**:

Porta de entrada:

- POP3: **995**

- IMAP: **993**

- SMTP: **465**

- Em "usar o seguinte tipo de conexão criptografada", escolha **SSL**

Pronto! A sua conta já está configurada.